



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62»

П Р И К А З

01.09.2020 г

№ 154

Об утверждении плана работы по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области" и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным лицом за выполнение Плана, за организацию и результативность мероприятий по реализации антикоррупционной политики, проведение мониторинга, сбор и подготовку сводных отчетов по противодействию коррупции заместителя директора Соболеву Л.Н.
3. Соболевой Л.Н., заместителю директора:
 - ознакомить работников школы с Планом;
 - при приеме на работу новых работников обеспечить их ознакомление под роспись с указанным выше Планом;
 - обеспечить размещение информации о реализации мероприятий Плана на сайте школы в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала (ежеквартально).
4. Ответственным исполнителям, указанным в Плане:
 - обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана;

— при текущем и перспективном планировании работы школы учитывать реализацию мероприятий Плана.

5. Прохоренко С.Н., учителю информатики, обеспечить размещение настоящего приказа и Плана на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А.Названова

С приказом ознакомлены:

В дело № _____ за 20__г

Секретарь _____

Дата _____

Приложение № 1
к приказу
от 01.09.2020 № 154

**План работы по противодействию коррупции
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 62» на период 2020-2021 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	директор школы С.А.Названова	сентябрь 2020
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	директор С.А.Названова, заместитель директора Л.Н.Соболева,	по мере необходимости
3	Корректировка антикоррупционных положений в трудовых договорах и должностных инструкциях работников ОО	директор С.А.Названова	сентябрь 2020
4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения Нижегородской области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	заместитель директора Л.Н.Соболева	по мере необходимости
5	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ОО	заместитель директора Л.Н.Соболева	в течение года
6	Осуществление контроля за процедурой	заместитель директора Л.Н.Соболева	В течение года

	информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений		
7	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	заместитель директора Л.Н.Соболева	Август 2020
8	Организация индивидуального консультирования работников, вновь поступивших на работу в ООО по вопросам противодействия коррупции	заместитель директора Л.Н.Соболева	Сентябрь 2020
9	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	заместитель директора Л.Н.Соболева	В течение года
10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области	заместитель директора Л.Н.Соболева	по плану органов местного самоуправления
11	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	заместитель директора Л.Н.Соболева	Август 2020
12	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	директор школы С.А.Названова	по мере необходимости
13	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	заместитель директора Л.Н.Соболева	1 раз в квартал
14	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения Нижегородской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор школы С.А.Названова	ежегодно